



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 602 del 04/07/2024

OGGETTO: DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA AREA CRITICA BLOCCO OPERATORIO - CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILITA' SEZIONE DEGENZA BREVE PER ALTA E MEDIA INTENSITA' DI CURA IN PRONTO SOCCORSO LUCCA

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesca Mignoni

DIRETTORE UOC Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali: Francesca Mignoni (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: Laura Guerrini (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA AREA CRITICA BLOCCO OPERATORIO - CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILITA' SEZIONE DEGENZA BREVE PER ALTA E MEDIA INTENSITA' DI CURA IN PRONTO SOCCORSO LUCCA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni;

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA: la normativa nazionale e regionale vigente in materia e il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 e ss.mm. afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

VISTE le delibere n. 584/2021 e 507/2023 aventi ad oggetto l'aggiornamento del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

VISTO il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Sanità relativo al triennio 2019/2021 sottoscritto in data 23 gennaio 2024 tra l'Aran e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali

VISTO l'Accordo Integrativo sulla Dirigenza Sanitaria di applicazione CCNL 19/12/2019 e retribuzione incarichi, siglato in data 6 luglio 2020;

VISTA la delibera n. 142 del 09/02/2024 denominata *Regolamento Generale di Organizzazione, Dipartimento Emergenza Urgenza Area Critica e Blocchi Operatori Area Emergenza ed Urgenza Pronto Soccorso, attivazione di Strutture Semplici aggregate alle UOC Complesse di Medicina e Chirurgia D'accettazione e d'urgenza denominate Degenza Breve per Alta e Media Intensità di Cura in Pronto Soccorso;*

PREMESSO che, per quanto disposto nella delibera sopracitata in data 22/04/2024 è stata indetta manifestazione di interesse pubblicato su IGEA con scadenza 07/05/2024, al fine di procedere al conferimento dell'incarico di responsabilità della neo costituita *SEZIONE DEGENZA BREVE PER ALTA E MEDIA INTENSITÀ DI CURA IN PRONTO SOCCORSO LUCCA* all'interno della U.O.C. Medicina e Chirurgia D'accettazione e D'urgenza Lucca, struttura afferente all' Area Emergenza Urgenza - Pronto Soccorso all'interno del Dipartimento Emergenza Urgenza Area Critica Blocco Operatorio;

PRESO ATTO che si è riunita la Commissione appositamente costituita da: il Direttore Dipartimento Emergenza Urgenza Area Critica Blocco Operatorio, il Direttore U.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e D'urgenza Lucca, il Direttore Area Presidio Lucca ed il Direttore di U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali per la valutazione del curriculum della Dr.ssa Gabriella Petrini unica candidata che, entro la data di scadenza, ha presentato manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico di Responsabile della Sezione *de quo*;

ACQUISITO il verbale ove la Commissione, previa valutazione del curriculum, della documentazione disponibile rilevante ai sensi del vigente CCNL e ad esito di specifico colloquio sottoposto alla dirigente presente alla videoconferenza, ha dato esito positivo per l'individuazione della Dr.ssa GABRIELLA PETRINI, dirigente medico medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e titolare di incarico di alta specializzazione di *"Referente OBI e Medicina D'urgenza UOC Pronto Soccorso e medicina D'urgenza Lucca"*, quale dirigente da proporre per la copertura della struttura in oggetto con la seguente motivazione: *"la dirigente oltre ad avere esperienza professionale e competenza specifica, vanta un cv di rilievo e ha ben inquadrato tutte le tematiche organizzative poste dalla Commissione confermando quindi la scelta della candidata"*;

RITENUTO pertanto di provvedere al conferimento dell'incarico di Responsabilità della *SEZIONE DEGENZA BREVE PER ALTA E MEDIA INTENSITÀ DI CURA IN PRONTO SOCCORSO LUCCA* alla Dr.ssa GABRIELLA PETRINI dando atto:

- che gli incarichi decorrono dalla data di esecutività della presente delibera, hanno durata quinquennale e sono rinnovabili fatti salvi gli esiti delle valutazioni alle scadenze previste e fatta salva la decadenza anticipata in conseguenza di interventi di revisione organizzativa;
- che resta ferma la risoluzione anticipata di diritto in caso di cessazione dal servizio dei dirigenti (es. per raggiungimento del limite massimo di età o della contribuzione effettiva di quaranta anni, etc);
- che gli incarichi si perfezionano con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;
- che nel rispetto di quanto previsto dalla graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza Sanitaria dell'Azienda USL Toscana Nordovest già oggetto di concertazione, l'incarico di struttura semplice da riconoscere alla dirigente è valorizzabile in euro 17.798,75 annuali comprensivi della tredicesima mensilità, importo già incrementato ai sensi dell'art. 69 CCNL 2019/2021 Area Sanità;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua *la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali*, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento *ogniqualevolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente*;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che *all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali*;

RITENUTO che *alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica*;

RITENUTO di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;

DATO ATTO che con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. recepire e dare attuazione alla proposta formulata dalle commissioni indicate in premessa e provvedere al conferimento dell'incarico di Responsabilità della **SEZIONE DEGENZA BREVE PER ALTA E MEDIA INTENSITÀ DI CURA IN PRONTO SOCCORSO LUCCA** alla Dr.ssa GABRIELLA PETRINI dirigente medico medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza e titolare di incarico professionale ultraquinquennale dalla data di esecutività della presente delibera;
2. di richiamare quanto specificato in premessa in relazione alla durata, alle condizioni di esercizio ed al trattamento economico degli incarichi di che trattasi;
3. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa e che integralmente si richiamano, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni di cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) che verrà allegato al contratto di lavoro;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, quantificabile con un delta di Euro 3.181,55 annui comprensivi della tredicesima mensilità, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico del fondo per la retribuzione di posizione della dirigenza Medica, che ne offre la sufficiente copertura;
5. di dare atto che gli oneri di competenza 2024 derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura finanziaria negli specifici conti di cui al Bilancio preventivo economico 2024, adottato con delibera n.370 del 23/04/2024, ove esiste la necessaria disponibilità;
6. di dare incarico all'UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;

7. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 04/07/2024 al giorno 19/07/2024.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia